

Concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție, vacante,
de Administrator de patrimoniu - studii superioare 1 post - 18.10.2019-14.11.2019

SUBIECTE (BAREM)
- PROBA SCRISĂ 11.11.2019 ORA 9.00 -

VARIANTA 3

- Toate subiectele sunt obligatorii. Timpul de lucru efectiv este de 60 minute.
- Pentru fiecare dintre subiectele 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12, 14, 15 corect rezolvat se acordă câte 5 puncte.
- Pentru fiecare dintre subiectele 1, 3, 8, 11, 13 corect rezolvat se acordă câte 10 puncte.
- Nu se acordă puncte din oficiu.
- Pe foaia de examen scrieți, pentru fiecare subiect, numai literele corespunzătoare răspunsurilor pe care le considerați corecte. Fiecare subiect poate avea unul sau mai multe răspunsuri corecte.
- Pe foaia de examen nu se admit corecturi sau ștersături.

1	Potrivit Legii 98/2016 actualizată: A) Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 132.519 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 450.200 lei. B) Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 135.060 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 450.200 lei. C) Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 132.519 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 441.730 lei. D) Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 135.060 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 441.730 lei. E) Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 135.000 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 450.000 lei.
----------	--

ART.7 alin.(5)_L 98 DIN 2016 ACT 26.09.2019

2	Potrivit HG 395 DIN 2016 actualizată: A) În cazul în care autoritatea contractantă nu identifică în cadrul catalogului electronic produsul, serviciul sau lucrarea care îi poate satisface necesitatea sau constată că prețul postat de operatorii economici pentru obiectul achiziției este mai mare decât prețul pieței sau din motive tehnice imputabile SEAP nu este posibil accesul la catalogul electronic, atunci autoritatea contractantă poate realiza achiziția de la orice operator economic, elaborând în acest sens o notă justificativă. B) În cazul în care valoarea estimată a achiziției este mai mică de 70.000 de lei, autoritatea contractantă poate achiziționa direct pe baza unei singure oferte. C) În cazul în care valoarea estimată a achiziției este mai mică de 100.000 lei pentru produse și servicii, respectiv 280.000 lei pentru lucrări, autoritatea contractantă poate achiziționa direct, fără a utiliza catalogul electronic sau anunțul prealabil, prin consultarea a minimum trei candidați. D) În cazul în care valoarea estimată a achiziției este mai mică de 4.500 lei, autoritatea contractantă are dreptul de a plăti direct, pe baza angajamentului legal, fără acceptarea prealabilă a unei oferte. E) În cazul în care autoritatea contractantă nu identifică în cadrul catalogului electronic produsul, serviciul sau lucrarea care îi poate satisface necesitatea, atunci autoritatea contractantă poate realiza achiziția de la orice operator economic, elaborând în acest sens o notă justificativă.
----------	--

ART.43(3)_HG 395 DIN 2016 ACT 18.06.2018

Concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție, vacante,
de Administrator de patrimoniu - studii superioare 1 post - 18.10.2019-14.11.2019

SUBIECTE (BAREM)
- PROBA SCRISĂ 11.11.2019 ORA 9.00 -

VARIANTA 3

- Toate subiectele sunt obligatorii. Timpul de lucru efectiv este de 60 minute.
- Pentru fiecare dintre subiectele 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12, 14, 15 corect rezolvat se acordă câte 5 puncte.
- Pentru fiecare dintre subiectele 1, 3, 8, 11, 13 corect rezolvat se acordă câte 10 puncte.
- Nu se acordă puncte din oficiu.
- Pe foaia de examen scrieți, pentru fiecare subiect, numai literele corespunzătoare răspunsurilor pe care le considerați corecte. Fiecare subiect poate avea unul sau mai multe răspunsuri corecte.
- Pe foaia de examen nu se admit corecturi sau ștersături.

3	Potrivit Ordinului 2634 DIN 2015, lista zilnică de alimente:
	A) - servește la stabilirea meniurilor zilnice
	B) - servește la calculul alocației de hrană și urmărirea încadrării în nivelul acesteia
	C) - servește ca document pentru eliberarea din magazie a alimentelor necesare pregătirii hranei;
	D) - servește ca document justificativ de înregistrare în contabilitate
E) - se completează de către persoana desemnată de ordonatorul de credite sau conducătorul entității, pe baza centralizatorului întocmit pe meniuri.	

Anexa 2, Cod 14-3-4/dA _ O 2634 DIN 2015

4	Potrivit Ordinului 5079 din 2016, actualizat, compartimentul administrativ are următoarele atribuții:
	A) gestionarea bazei materiale
	B) întreținerea tuturor componentelor bazei didactico-materiale, cu excepția terenurilor și clădirilor
	C) realizarea demersurilor necesare obținerii autorizațiilor de funcționare a unității de învățământ
	D) înregistrarea modificărilor produse cu privire la existența, utilizarea și mișcarea bunurilor din gestiune și prezentarea actelor corespunzătoare Serviciului financiar
E) punerea în aplicare a măsurilor stabilite de către conducerea unității de învățământ privind sănătatea și securitatea în muncă, situațiile de urgență	

ART.90 _ O 5079 DIN 2016 ACT 22.01.2018

Concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție, vacante,
de Administrator de patrimoniu - studii superioare 1 post - 18.10.2019-14.11.2019

SUBIECTE (BAREM)
- PROBA SCRISĂ 11.11.2019 ORA 9.00 -

VARIANTA 3

- Toate subiectele sunt obligatorii. Timpul de lucru efectiv este de 60 minute.
- Pentru fiecare dintre subiectele 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12, 14, 15 corect rezolvat se acordă câte 5 puncte.
- Pentru fiecare dintre subiectele 1, 3, 8, 11, 13 corect rezolvat se acordă câte 10 puncte.
- Nu se acordă puncte din oficiu.
- Pe foaia de examen scrieți, pentru fiecare subiect, numai literele corespunzătoare răspunsurilor pe care le considerați corecte. Fiecare subiect poate avea unul sau mai multe răspunsuri corecte.
- Pe foaia de examen nu se admit corecturi sau ștersături.

5

Potrivit Legii 333 din 2003 actualizată, :

A) Împuternicitul cu paza se subordonează direct administratorului de patrimoniu și stabilește împreună cu aceasta măsurile cele mai eficiente de pază.

B) În funcție de numărul personalului de pază, conducerea unității va numi un șef de serviciu sau un împuternicit care să asigure selecția, încadrarea, echiparea, dotarea cu armament și mijloace de protecție, precum și pentru instruirea, planificarea și controlul acestuia.

C) Personalul de pază proprie se compune din paznici, portari, controlori de acces sau alte persoane stabilite de conducerea unității, din persoanele desemnate să asigure instruirea, controlul și coordonarea activității de pază. Se asimilează personalului de pază și persoanele care cumulează atribuțiile de pază cu alte atribuții de serviciu.

D) Personalul din paza proprie se dotează cu uniforme, echipament de protecție și însemne distinctive, pe care le poartă pe timpul executării serviciului.

ART. 12, 13_L 333 DIN 2003 ACT 01.12.2015

6

Potrivit Legii 22/1969 actualizată:

A) Gestionarul nu are obligația de a constitui o garanție.

B) Gestionarul are obligația de a constitui o garanție în numerar.

C) Nu este obligat să constituie garanție cel căruia i se încredințează o gestiune pe o perioadă de cel mult 90 de zile până la numirea unui gestionar.

D) Nu este obligat să constituie garanție cel care înlocuiește temporar un gestionar.

E) Nu este obligat să constituie garanție cel căruia i se încredințează o gestiune pe o perioadă de cel mult 60 de zile până la numirea unui gestionar.

ART. 10_L 22 DIN 1969 ACT 01.02.2014

Concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție, vacante,
de Administrator de patrimoniu - studii superioare 1 post - 18.10.2019-14.11.2019

SUBIECTE (BAREM)
- PROBA SCRISĂ 11.11.2019 ORA 9.00 -

VARIANTA 3

- Toate subiectele sunt obligatorii. Timpul de lucru efectiv este de 60 minute.
- Pentru fiecare dintre subiectele 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12, 14, 15 corect rezolvat se acordă câte 5 puncte.
- Pentru fiecare dintre subiectele 1, 3, 8, 11, 13 corect rezolvat se acordă câte 10 puncte.
- Nu se acordă puncte din oficiu.
- Pe foaia de examen scrieți, pentru fiecare subiect, numai literele corespunzătoare răspunsurilor pe care le considerați corecte. Fiecare subiect poate avea unul sau mai multe răspunsuri corecte.
- Pe foaia de examen nu se admit corecturi sau ștersături.

7	Potrivit HG 395 DIN 2016 actualizată:
	A) Etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului/acordului-cadru începe prin întocmirea documentației de atribuire și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică/acordului-cadru.
	B) Etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului/acordului-cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică/acordului-cadru.
	C) Etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului/acordului-cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru.
	D) Autoritatea contractantă poate iniția aplicarea procedurii de atribuire numai după ce au fost elaborate și aprobate documentația de atribuire și documentele suport.
	E) Etapa de organizare a procedurii de atribuire a contractului/acordului-cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu încheierea contractului de achiziție publică/acordului-cadru.

ART.10; 21(1) HG 395 DIN 2016 ACT 18.06.2018

8	Potrivit Ordinului 2861 DIN 2009, înainte de începerea operațiunii de inventariere, comisia de inventariere trebuie să ia de la gestionarul răspunzător de gestiunea bunurilor o declarație scrisă din care să rezulte:
	A) - dacă gestionează bunuri și în alte locuri de depozitare
	B) - dacă are plusuri sau lipsuri în gestiune, despre a căror cantitate ori valoare are cunoștință
	C) - dacă a primit sau a eliberat bunuri fără documente legale
	D) - dacă are documente de primire-eliberare care nu au fost operate în evidența gestiunii sau care nu au fost predate la contabilitate
	E) - felul, numărul și data ultimului document de intrare/ieșire a bunurilor în/din gestiune

ART. ANEXA 1 – 8a O 2861 DIN 2009

Concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție, vacante,
de **Administrator de patrimoniu - studii superioare 1 post - 18.10.2019-14.11.2019**

SUBIECTE (BAREM)
- PROBA SCRISĂ 11.11.2019 ORA 9.00 -

VARIANTA 3

- Toate subiectele sunt obligatorii. Timpul de lucru efectiv este de 60 minute.
- **Pentru fiecare dintre subiectele 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12, 14, 15 corect rezolvat se acordă câte 5 puncte.**
- **Pentru fiecare dintre subiectele 1, 3, 8, 11, 13 corect rezolvat se acordă câte 10 puncte.**
- **Nu se acordă puncte din oficiu.**
- Pe foaia de examen scrieți, pentru fiecare subiect, numai literele corespunzătoare răspunsurilor pe care le considerați corecte. Fiecare subiect poate avea unul sau mai multe răspunsuri corecte.
- Pe foaia de examen nu se admit corecturi sau ștersături.

9	Potrivit Ordinului 5079 din 2016, actualizat, administratorul de patrimoniu:
	A) coordonează, de regulă, activitatea personalului nedidactic
	B) stabilește programul personalului nedidactic potrivit nevoilor unității de învățământ care se aprobă de către directorul/directorul adjunct al unității de învățământ.
	C) stabilește sectoarele de lucru ale personalului de îngrijire
	D) poate folosi personalul subordonat în alte activități decât cele necesare unității de învățământ
E) trebuie să se îngrijească, în limita competențelor, de verificarea periodică a elementelor bazei materiale a unității de învățământ, în vederea asigurării securității copiilor/elevilor/personalului din unitate	

ART.52 O 5079 DIN 2016 ACT 22.01.2018

10	Potrivit Legii 307 din 2006 actualizată, fiecare salariat are, la locul de muncă, următoarele obligații principale:
	A) să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștință, sub orice formă, de administrator sau de conducătorul instituției, după caz
	B) să efectueze, dacă e cazul, chiar manevre nepermise ale sistemelor și instalațiilor de apărare împotriva incendiilor
	C) să comunice, imediat după constatare, conducătorului locului de muncă orice încălcare a normelor de apărare împotriva incendiilor sau a oricărei situații stabilite de acesta ca fiind un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele și instalațiile de apărare împotriva incendiilor
	D) să coopereze cu salariații desemnați de administrator, după caz, respectiv cu cadrul tehnic specializat, care are atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor
E) să acționeze, în conformitate cu procedurile stabilite la locul de muncă, în cazul apariției oricărui pericol iminent de incendiu	

ART.22 L 307 DIN 2006 ACT 17.04.2019

Concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție, vacante,
de Administrator de patrimoniu - studii superioare 1 post - 18.10.2019-14.11.2019

SUBIECTE (BAREM)
- PROBA SCRISĂ 11.11.2019 ORA 9.00 -

VARIANTA 3

- Toate subiectele sunt obligatorii. Timpul de lucru efectiv este de 60 minute.
- Pentru fiecare dintre subiectele 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12, 14, 15 corect rezolvat se acordă câte 5 puncte.
- Pentru fiecare dintre subiectele 1, 3, 8, 11, 13 corect rezolvat se acordă câte 10 puncte.
- Nu se acordă puncte din oficiu.
- Pe foaia de examen scrieți, pentru fiecare subiect, numai literele corespunzătoare răspunsurilor pe care le considerați corecte. Fiecare subiect poate avea unul sau mai multe răspunsuri corecte.
- Pe foaia de examen nu se admit corecturi sau ștersături.

11	Potrivit Legii 22/1969 actualizată:
	A) Crearea de plusuri în gestiune prin mijloace frauduloase constituie contavenție.
	B) Crearea de plusuri în gestiune prin mijloace frauduloase se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 3 ani sau cu amendă.
	C) Crearea de plusuri în gestiune prin mijloace frauduloase se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 3 ani.
	D) Crearea de plusuri în gestiune prin mijloace frauduloase constituie infracțiune și se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă.
	E) Crearea de plusuri în gestiune prin mijloace frauduloase constituie infracțiune și se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 3 ani sau cu amendă.

ART.35_L 22 DIN 1969 ACT 01.02.2014

12	Potrivit Legii 98/2016 actualizată:
	A) Autoritatea contractantă calculează valoarea estimată a unei achiziții având în vedere valoarea totală de plată, fără TVA, estimată de autoritatea contractantă, luând în considerare orice eventuale forme de opțiuni și prelungiri ale contractului menționate în mod explicit în documentele achiziției.
	B) Valoarea estimată a achiziției se determină înainte de inițierea procedurii de atribuire și este valabilă până la momentul finalizării procedurii de atribuire.
	C) Autoritatea contractantă nu are dreptul de a diviza contractul de achiziție publică în mai multe contracte distincte de valoare mai mică și nici de a utiliza metode de calcul care să conducă la o subevaluare a valorii estimate a contractului de achiziție publică, cu scopul de a evita aplicarea procedurilor de atribuire reglementate de prezenta lege.
	D) Valoarea estimată a achiziției se determină înainte de inițierea procedurii de atribuire și este valabilă la momentul inițierii procedurii de atribuire.
	E) Autoritatea contractantă calculează valoarea estimată a unei achiziții având în vedere valoarea totală de plată, fără TVA, estimată de autoritatea contractantă, neluând în considerare orice eventuale forme de opțiuni și prelungiri ale contractului menționate în mod explicit în documentele achiziției.

ART.9 alin.(1); 11; 12_L 98 DIN 2016 ACT 26.09.2019

Concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție, vacante,
de Administrator de patrimoniu - studii superioare 1 post - 18.10.2019-14.11.2019

SUBIECTE (BAREM)
- PROBA SCRISĂ 11.11.2019 ORA 9.00 -

VARIANTA 3

- Toate subiectele sunt obligatorii. Timpul de lucru efectiv este de 60 minute.
- Pentru fiecare dintre subiectele 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12, 14, 15 corect rezolvat se acordă câte 5 puncte.
- Pentru fiecare dintre subiectele 1, 3, 8, 11, 13 corect rezolvat se acordă câte 10 puncte.
- Nu se acordă puncte din oficiu.
- Pe foaia de examen scrieți, pentru fiecare subiect, numai literele corespunzătoare răspunsurilor pe care le considerați corecte. Fiecare subiect poate avea unul sau mai multe răspunsuri corecte.
- Pe foaia de examen nu se admit corecturi sau ștersături.

13

Potrivit HG 395 DIN 2016 actualizată:

- A) Valoarea minimă de intrare a mijloacelor fixe este de 1.800 lei.
- B) Valoarea minimă de intrare a mijloacelor fixe este de 1.500 lei.
- C) Valoarea minimă de intrare a mijloacelor fixe este de 2.500 lei.
- D) Valoarea minimă de intrare a mijloacelor fixe este de 2.800 lei.
- E) Valoarea minimă de intrare a mijloacelor fixe este de 3.500 lei.

ART. 1 HG 276 DIN 2013

14

Potrivit Legii 1 din 2011 actualizată, componente ale bazei materiale care sunt de drept proprietatea unităților de învățământ liceale și sunt administrate de către consiliile de administrație, conform legislației în vigoare, sunt acele bunuri imobile și mobile afectate în mod direct și special funcționării învățământului, ca serviciu public, pentru satisfacerea interesului general, astfel:

- A) spații pentru procesul de învățământ
- B) bunuri mobile dobândite în urma implementării de proiecte, cu finanțare rambursabilă sau nerambursabilă
- C) Terenurile și clădirile unităților de învățământ liceale
- D) biblioteci
- E) mijloace de învățământ

ART. 112 alin. (2), (9) L 1 DIN 2011 ACT 18.07.2019

Concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție, vacante,
de Administrator de patrimoniu - studii superioare 1 post - 18.10.2019-14.11.2019

SUBIECTE (BAREM)
- PROBA SCRISĂ 11.11.2019 ORA 9.00 -

VARIANTA 3

- Toate subiectele sunt obligatorii. Timpul de lucru efectiv este de 60 minute.
- Pentru fiecare dintre subiectele 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12, 14, 15 corect rezolvat se acordă câte 5 puncte.
- Pentru fiecare dintre subiectele 1, 3, 8, 11, 13 corect rezolvat se acordă câte 10 puncte.
- Nu se acordă puncte din oficiu.
- Pe foaia de examen scrieți, pentru fiecare subiect, numai literele corespunzătoare răspunsurilor pe care le considerați corecte. Fiecare subiect poate avea unul sau mai multe răspunsuri corecte.
- Pe foaia de examen nu se admit corecturi sau ștersături.

15	Potrivit Legii 319 din 2006 actualizată, este, de asemenea, accident de muncă:
	A) accidentul suferit de persoane aflate în vizită în întreprindere și/sau unitate, fara permisiunea angajatorului
	B) accidentul survenit în cadrul activităților cultural-sportive organizate, în timpul și din cauza îndeplinirii acestor activități
	C) accidentul de traseu, dacă deplasarea s-a făcut în timpul și pe traseul normal de la domiciliul lucrătorului la locul de muncă organizat de angajator și invers
	D) accidentul suferit în timpul pauzelor regulamentare, dacă acesta a avut loc în locuri organizate de angajator, precum și în timpul și pe traseul normal spre și de la aceste locuri
	E) accidentul suferit de o persoană aflată în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, ca urmare a unei agresiuni

ART.30 alin.(1) L 319 DIN 2006 ACT 28.07.2018